

CAPAIAN KE WEBMAIL SEKOLAH :

1. Masuk ke laman web sekolah : <http://www.smkkadir.net/>



2. Klik pada pautan Webmail seperti rajah diatas, satu paparan seperti berikut akan dipaparkan.

webmail

Login: Contoh (user@smkkadir.net)

Password:

3. Masukkan login: laporan_h1n1@smkkadir.net
password : 123456
4. Satu paparan seperti berikut akan keluar :

Dua pilihan antaramuka email

• Tukar katalaluan email

- Forward mesej email ke alamat email yang lain (jika ada)
- Email yang diterima akan dibalas secara automatik oleh sistem webmail

- Pada pilihan antarmuka email, jika pilihan adalah SquirrelMail, paparan email adalah seperti berikut:

1. Klik Compose untuk hantar email

2. Masukkan butiran alamat seperti dibawah ini

3. Pilih fail BORANG+H1N1 pada desktop

4. Klik butang Add untuk masukkan fail yang dipilih

- 5. Ulang langkah 3 dan 4 untuk memasukkan fail laporan+ops+payung.xls. dan paparan akan kelihatan seperti berikut

- 6. Seterusnya klik butang Send untuk hantar email. Untuk keselamatan Klik SignOut untuk keluar daripada sistem email. SELESAI.....